



## Formulaire de demande de Financement de Projet/Programme

*Cuando el proyecto o el programa se desarrolla en un Vicariato Provincial el Vicario Provincial debe diligenciar necesariamente toda la información a continuación requerida. La petición sólo será considerada cuando el formulario venga acompañado de una carta de recomendación del Prior Provincial al cual pertenece el Vicariato o, en su caso, del Vice Provincial.*

*Todas las solicitudes para programas/proyectos de ayuda se deben mandar antes del día 1 de septiembre o del 1 de marzo. La Oficina de Spem Miram Internationalis sólo tendrá en cuenta las que estén debidamente rellenas. Tras las sesiones plenarias del Consejo General de noviembre y mayo se dará una respuesta. Si necesita ayuda para rellenar el formulario si necesita ayuda, envíe un e-mail a fr. Krzysztof Popławski, OP, SpemMiram@op.org. Gracias por su petición.*

### Contact:

Province/Vice-Province/Vicariat: \_\_\_\_\_

Prieur Provincial/Vice-Provincial \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Ville/Etat ou Province: : \_\_\_\_\_

Pays: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

### Projet/Program:

Lieu: \_\_\_\_\_

Durée: \_\_\_\_\_

Décrivez les éléments essentiels du projet/programme et en quoi il est bénéfique à la mission de l'Ordre. (Il vous sera demandé ci-dessous d'ajouter une pièce jointe détaillée avec une description plus longue du projet/programme).

**Information Financière:**

1. Faites une liste de TOUTES les sources d'aides financières demandées à l'intérieur et à l'extérieur de l'Ordre. Ajoutez des pages supplémentaires si nécessaire. Insérez S.V.P. les réponses négatives et positives.

**S'il vous plaît convertir toutes les devises locales en euros. Toutes les montants sont en euros, qui est la monnaie de la curie.**

Sources de l'aide financière.	Montant de l'aide financière accordée	Aide financière refusée
TOTAL:		

2. Remplissez S.V.P le tableau suivant:

**S'il vous plaît convertir toutes les devises locales en euros. Toutes les montants sont en euros, qui est la monnaie de la curie.**

**N.B. Un critère exige qu'un certain soutien financier provienne de la province ou de la vice-province. Sans ce soutien, la pétition ne peut être examinée.**

Coût total du Projet	
Montant de l'aide financière par Province/Vice-Province/Vicariat	
Aide Financière Reçue (#1 ci-dessus)	
Budget nécessaire	

Quel montant (**euros**) demandez-vous au Bureau de Spem Miram Internationalis?

---

Ce L'aide financière (budget nécessaire) est différente de celle indiquée, expliquez S.V.P.

Ce montant est-il nécessaire pour une année ou pour plus d'une année? Expliquez S.V.P.

Quelle échéance le projet se donne-t-il pour être autonome financièrement?

Si le projet est un nouveau bâtiment ou concerne la rénovation d'un bâtiment existant, veuillez répondre aux questions suivantes:

1. Votre entité est-elle propriétaire du sol sur lequel le bâtiment sera construit?

Oui            No

2. Votre entité est-elle propriétaire du bâtiment qui va être rénové?

Oui            No

3. Si vous construisez un nouveau bâtiment, serez-vous propriétaire de celui-ci?

Oui

No

Si vous répondez non à chacune de ces questions, pourriez-vous expliquer qui est le propriétaire du sol et/ou du bâtiment?

Autres commentaires:

**Signature:**

---

Prieur Provincial/ Vice-Provincial

Nom (en majuscules): \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_  
(jj/mm/année)

**Anexos a esta petición:**

Carta de recomendación del Prior Provincial/ Vice Provincial. La carta confirma que ha sido consultado con el Consejo de Provincia (cf. Criterios).

Carta de recomendación del Vicario Provincial cuando sea aplicable.

El presupuesto total calculado para este programa/ proyecto justificado con documentación (coste de los materiales, adquisición de tierras, etc.) Incluya un plan financiero (cómo la provincia pagará el proyecto) para los proyectos, especialmente si el proyecto supera los € 250.000,00. Es necesaria documentación de apoyo para el presupuesto.

Descripción detallada de todo el proyecto/ programa donde se incluya su duración, costes detallados por secciones y en total, sostenibilidad, etc. Si el proyecto se trata de un edificio incluir también los planos y su objetivo como parte de la misión y el carisma de la Orden. Además, si el proyecto ya ha comenzado, habrá una presentación clara de qué etapa ha alcanzado el proyecto y qué parte del presupuesto ya se ha completado.